

REGOLAMENTO INTERNO

Procedura di regolamentazione delle misure
per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Sars-CoV2

PREMESSA E OBIETTIVO DEL REGOLAMENTO

Obiettivo del presente regolamento è quello di rendere il Centro un luogo sicuro per gli utenti, i docenti, i lavoratori e tutti i soggetti che con essi si trovano ad operare.

A tal riguardo, vengono individuati i comportamenti, gli accorgimenti e le regole che devono essere messi in atto per contrastare la diffusione del COVID-19 e gestire eventuali casi di contagio.

Utenti, docenti e tutto il personale sono tenuti al rispetto delle regole e delle procedure stabilite, collaborando responsabilmente e reciprocamente per garantire la tutela della salute di ciascuno.

COMITATO DI GESTIONE EMERGENZA COVID 19

La Vincenzo Foppa Società Cooperativa Sociale Onlus, ente gestore del Centro Linguistico Culturale San Clemente, in relazione al pericolo di contagio e di diffusione del COVID-19, in conformità alle normative e alle disposizioni regolamentari vigenti, ha costituito un COMITATO DI GESTIONE EMERGENZA COVID 19 incaricato di validare le procedure necessarie per la tutela della sicurezza e della salute di tutti soggetti presenti nelle sedi e favorire la collaborazione tra le diverse funzioni per agevolare la corretta applicazione e il monitoraggio di tali procedure.

Le informazioni, i regolamenti e le azioni volte a temperare la necessità di tutela del personale e della comunità scolastica con quella di garantire l'erogazione dei servizi pubblici essenziali e indifferibili sono stati definiti con la costante collaborazione e in accordo con l'RSPP, l'RLS e il Medico del lavoro.

MODALITA' DI INFORMAZIONE E FORMAZIONE

- Il presente Regolamento è pubblicato sul sito www.centrosanclemente.it.
- Il presente Regolamento è inviato ai docenti mediante email.
- Copia del presente documento è consegnata a mano o tramite email a tutto il personale non docente operante all'interno del Centro.
- Il Centro provvede ad informare chiunque entri in sede circa le disposizioni previste dal presente Regolamento, consegnando e/o affiggendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili appositi materiali informativi.

LE REGOLE GENERALI DA NON DIMENTICARE MAI...NON SOLO AL SAN CLEMENTE!

- 1) **LAVARE SPESSO LE MANI** CON ACQUA E SAPONE O CON GEL A BASE ALCOLICA
- 2) EVITARE IL CONTATTO RAVVICINATO CON LE PERSONE
- 3) NON TOCCARE OCCHI, NASO E BOCCA CON LE MANI
- 4) COPRIRSI BOCCA E NASO CON FAZZOLETTI MONOUSO SE SI STARNUTISCE O TOSSISCE. SE NON SI HA IL FAZZOLETTO, USARE LA PIEGA DEL GOMITO
- 5) EVITARE ASSEMBRAMENTI
- 6) È VIETATO L'ACCESSO IN SEDE IN CASO DI FEBBRE, TOSSE, DIFFICOLTÀ RESPIRATORIE

REGOLE E PROCEDURE SPECIFICHE

1. MODALITÀ DI INGRESSO E USCITA

REGOLE PREVENTIVE GENERALI

La preconditione per lo svolgimento in sede dei servizi formativi è:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o temperatura superiore a 37.5°
- non essere in stato di quarantena o isolamento domiciliare.

REGOLE ORGANIZZATIVE PER LA GESTIONE DEGLI ACCESSI

Al fine di evitare assembramenti, è necessario accedere alla sede in maniera ordinata, nel rispetto delle regole di distanziamento.

Una volta entrati in sede, è **vietato sostare nelle zone interne comuni e bisognerà recarsi direttamente nella propria aula/laboratorio.**

2. GESTIONE AULE, LABORATORI, PALESTRA E SPAZI COMUNI

REGOLE GENERALI

- In tutte le aule e nei laboratori è garantito, ove possibile, il distanziamento di almeno 1 metro tra le rime buccali degli alunni e di 2 metri dalla cattedra.
- È prevista apposita segnaletica a terra per gestire correttamente il distanziamento nei punti di potenziali assembramenti.
- È prevista apposita segnaletica verticale per indicare i distributori di gel igienizzante e ricordare le principali regole di accesso alla sede.

SERVIZI IGIENICI

Ai servizi igienici potrà accedere un numero limitato di persone così come indicato nella segnaletica verticale affissa al di fuori dei locali. I servizi igienici dovranno essere aerati.

PALESTRA

Per accedere alla palestra è necessario rispettare le seguenti regole:

- è obbligatorio indossare scarpe da ginnastica pulite e abbigliamento sportivo di ricambio; i propri indumenti e le scarpe devono essere riposti in apposita sacca; si raccomanda l'ordine nella tenuta dei propri indumenti.
- prima di accedere allo spogliatoio è obbligatorio sanificare le mani;
- il tempo di permanenza all'interno dello spogliatoio deve essere ridotto al minimo indispensabile;
- gli spogliatoi devono essere aerati;
- ogni utente dovrà munirsi di proprio materassino;
- è previsto l'utilizzo di attrezzi solo se preventivamente concordato con il docente; gli attrezzi vengono sanificati da ciascun utente al termine;
- è vietato lasciare incustoditi indumenti e scarpe negli spogliatoi e negli armadi dei locali annessi alla palestra al termine della lezione.

LABORATORI E AULE

- Ogni persona deve utilizzare il proprio materiale, avendone cura; è vietato lo scambio di materiali.
- Ogni studente deve aver cura della propria postazione in modo da velocizzare l'opera di igienizzazione a cura del personale del Centro.
- **Al termine del corso lezione, gli utenti dovranno lasciare tempestivamente aule e laboratori** al fine di consentire la sanificazione.

BAR INTERNO

Nel locale bar sono disponibili distributori automatici che possono essere utilizzati dal personale e dagli studenti nel rispetto delle regole di distanziamento, previa sanificazione delle mani.

3. PULIZIA E SANIFICAZIONE

- Tutti gli ambienti sono puliti e igienizzati, secondo un cronoprogramma definito e costantemente aggiornato dal Responsabile di Sede.
- È vietato lasciare oggetti personali in sede.
- In ogni aula e laboratorio dovrà essere garantito il ricambio dell'aria, almeno ogni 10 minuti ogni ora, oppure attraverso la costante apertura delle finestre a vasistas. Anche in caso di accensione dell'aria condizionata, i locali dovranno essere areati almeno 10 minuti ogni ora. È vietato l'utilizzo della funzione ricircolo dell'aria condizionata.
- Sono rispettate le indicazioni inerenti al funzionamento dell'impianto di Ventilazione Meccanica Controllata – VMC e/o di riscaldamento e raffreddamento, nonché quelle relative agli impianti idrici (con interventi straordinari qualora la struttura sia stata chiusa per molto tempo) di cui alla normativa vigente.
- Mascherine usate andranno se necessario gettate nel bidone dei rifiuti indifferenziati presente nel cortile interno su via Cremona.

4. PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI

- È obbligatorio che tutti gli utenti, i docenti e il personale adottino precauzioni igieniche, in particolare per le mani per le quali è raccomandata una frequente pulizia con acqua e sapone, ogni 2/3 ore o almeno 2/3 volte al giorno e la detersione mediante i disinfettanti a base di cloro o alcol.
- Sono disponibili soluzioni sanificanti agli accessi delle sedi, ai piani, in particolare vicino ai servizi igienici e nelle aule/laboratori.

5. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

Decade l'obbligo di utilizzo sistematico della mascherina in sede, salvo che per le situazioni sotto indicate (chi lo desidera, potrà comunque continuare a indossarla):

- utilizzo di dispositivi di protezione respiratoria (FFP2) per personale e allievi a rischio di sviluppare forme severe di COVID-19, ovvero soggetti fragili o con patologie croniche;
- per tutti, in particolare per lavoratori over 60, non vi è obbligo ma forte raccomandazione di utilizzo della mascherina chirurgica o FFP2 in situazioni di assembramento e attività in luoghi ristretti o che prevedono condivisione di postazioni di lavoro;
- studenti e personale con sintomi respiratori di lieve entità ed in buone condizioni generali che non presentano febbre, possono frequentare in presenza, prevedendo l'utilizzo di mascherine chirurgiche/FFP2 fino a risoluzione dei sintomi.

Sono fornite a tutti, e rese disponibili in vari punti dell'azienda, sostanze disinfettanti per le mani.

6. GESTIONE DI PERSONE CON SINTOMI, CASI E FOCOLAI

- Nel caso in cui una persona presente nella sede sviluppi febbre o sintomi quali tosse, congestione nasale, cefalea, sintomi gastrointestinali, difficoltà respiratorie, perdita o diminuzione dell'olfatto e del gusto, deve allontanarsi dalla struttura, rientrando al proprio domicilio, e contattare il proprio Medico di Medicina Generale per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante valuta l'eventuale prescrizione del test diagnostico.
- Se il test è positivo, la persona deve darne immediata notifica. Per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi). La conferma di avvenuta guarigione prevede l'effettuazione di tampone di fine isolamento.

Se uno studente o un docente presenta un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, presso il proprio domicilio

- deve restare a casa
- deve informare il Medico di Medicina Generale
- se il paziente è positivo al Covid ,per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi). La conferma di avvenuta guarigione prevede l'effettuazione di tampone di fine isolamento.

A coloro che hanno avuto contatti stretti con soggetti confermati positivi al SARS-CoV-2 è applicato il regime dell'autosorveglianza, consistente nell'obbligo di indossare dispositivi di protezione delle vie respiratorie di tipo FFP2, al chiuso o in presenza di assembramenti, per il tempo dettato dai protocolli sanitari vigenti.

Se durante il periodo di autosorveglianza si manifestano sintomi suggestivi di possibile infezione da Sars-Cov-2, è raccomandata l'esecuzione immediata di un test antigenico o molecolare per la rilevazione di SARS-CoV-2 che in caso di risultato negativo va ripetuto, se ancora sono presenti sintomi, al quinto giorno successivo alla data dell'ultimo contatto.